

എച്ച്1-47124/2016

ഫോറസ്റ്റ് ഫൈസ്കാർഷൻസ്  
തിരുവനന്തപുരം,  
Email.apccf-admin.for@kerala.gov.in  
Phone (O) : 0471 2338491  
Fax : 0471 2338491

തീയതി : 22.12.2017.

അനുഭവാർത്ഥിക കുറിപ്പ്

വിഷയം:- ഓവി ചുഴലിക്കാറ് - ചുവുച്ചുതിയുടെ ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിലേക്ക് സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെയും അബ്യാപകരുടെയും 2 ദിവസത്തെ വേതനം സംഭാവനയായി നൽകുന്നതിനുള്ള അദ്ധ്യർത്ഥന - സംബന്ധിച്ച്.

സുചന:- (1) സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ ഡി.ഡി.എൻ4-/പൊ.ഒ.വ തീയതി 14-12-2017.  
(2) 21-12-2017-ലെ സർക്കാർ പരിപ്രത്യം നമ്പർ C.D.N-4/205/2017/പൊ.ഒ.വ

ഓവി ചുഴലിക്കാറിനാൽ ദുരിതം അനുഭവിക്കുന്ന ഏൽസ്യത്താഴിലാളി കുടുംബങ്ങൾക്കും ഒറ്റു ദുരിതബാധിതർക്കും ആശ്വാസമാക്കത്തക്കാഡിയം കുടുമ്പത്തെ സഹായം ലഭ്യാക്കുന്നതിനായി ജീവനക്കാരുടെ ശൈളത്തിൽ നിന്നും 2 ദിവസത്തെ വേതനം ചുവുച്ചുതിയുടെ ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിലേക്ക് സംഭാവനയായി നൽകാൻ സുചന പ്രകാരം സർക്കാർ അദ്ധ്യർത്ഥിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ സുചന (2) പ്രകാരം രണ്ട് ദിവസത്തെ ശൈളം മുന്നത് ജീവനക്കാരുടെ രണ്ട് ദിവസത്തെയോ, അവർ തീരുമാനിക്കുന്ന ലീതിയിൽ നിന്നും ദിവസങ്ങളിലെ ശൈളശേഷാ അല്ലെങ്കിൽ അവർക്ക് ഇഷ്ടചുള്ള തുകയോ സംഭാവനയായി നൽകാണെന്നും, സമതപ്രത്യം നൽകാത്ത ജീവനക്കാർക്ക് രണ്ട് ദിവസത്തെ ശൈളം സംഭാവനയായി നൽകാൻ സമത്വാബന്ധം അനുഷ്ഠാനത്തിൽ സ്പാർക്കുവഴി കുറവു വരുത്തുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഓവി ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിലേക്ക് നൽകുന്ന ഏല്ലാ തുകയ്ക്കും ഇൻകെംടാക്സ് ഇളവിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

ഈ പ്രകാരം ഷൈളപിണ്ടിരിക്കും വിധം ചുവുച്ചുതിയുടെ ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിലേക്ക് സംഭാവന ചെയ്യാൻ ജീവനക്കാർ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കുന്ന സമതപ്രത്യം 23/12/2017-ന് ചുൻപായി എച്ച്-സെക്ഷൻിൽ ഹാജുരാക്കണമെന്ന് അദ്ധ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

അധികാരി (പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസൾറ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ)  
(ഡോക്യുമെന്റ് കൗൺസിൽ)

To

പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസൾറ്റന്റ് & ഫൈസ്കാർഷൻസ്  
പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസൾറ്റന്റ് (ഫോറസ്റ്റ്, ലാൻഡ് & റിസോഴ്സസ്)  
പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസൾറ്റന്റ്  
(ഫോറസ്റ്റ് ചാനൽജീബാൻ)

പ്രിൻസിപൽ ചീഫ് ഹോറ്റു് കൺസൾവേറ്റർ ട. കരളാധിയൻ ഓഫ് ഇക്കാളജികലി  
പ്രഭാജുൽ ലാൻഡ്

എനിവർക്ക് പെട്ടെന്നതെ അസിസ്റ്റന്റ്/ കൊൺഫിഡിഷ്യൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഒരുവനു  
നൽകുന്നു.

അധികാരിക്കുന്നതെ പ്രിൻസിപൽ ചീഫ് ഹോറ്റു് കൺസൾവേറ്റർ (ഇക്കാധിവലപ്പ് എന്റെ  
ആശ്രം ട്രേബൽ വെൽഹൈർ)

അധികാരിക്കുന്നതെ പ്രിൻസിപൽ ചീഫ് ഹോറ്റു് കൺസൾവേറ്റർ  
(എസ്.എ. ട എൻ. ഐ)

പ്രിൻസിപൽ ചീഫ് ഹോറ്റു് കൺസൾവേറ്റർ ട. കരളാധിയൻ ഓഫ്  
ഇക്കാളജികലി (പ്രഭാജുൽ ലാൻഡ്)

എനിവർക്ക് കൊൺഫിഡിഷ്യൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഒരുവനു നൽകുന്നു.

സീനിയർ മിനാൻസ് ഓഫീസർ

ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി (ലോ വിംഗ്)

എല്ലാ ഡെപ്പുട്ടി ഹോറ്റു് കൺസൾവേറ്റർ/ അസിസ്റ്റന്റ് ഹോറ്റു് കൺസൾവേറ്റർ/  
സീനിയർ അധികാരിക്കുന്നതെ അസിസ്റ്റന്റ്/ അധികാരിക്കുന്നതെ അസിസ്റ്റന്റ്/  
സീനിയർ സുപ്രോണ്ട്/ ജുനീയർ സുപ്രോണ്ട്/ ഫൈൻ അക്കൗണ്ടന്റ് ഓഫീസർക്കും നൽകുന്നു.

ബന്ധം സെക്രട്ടറിലെ എല്ലാ വിഭാഗം ജീവനക്കാരെയും ഇവ വിവരം തയ്യാറാക്കാനു  
അറിയിച്ചു എന്ന് എല്ലാ ബോർഡ് ഓഫീസർമാരും, സെക്രട്ടറി സുപ്രോണ്ടമാരും  
ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.



**കേരള സർക്കാർ**  
**പൊതുസെ (എക്കാപന) വകുപ്പ്**

നം. സി.ഡി.എൽ.4/205/2017/പൊ.ഒ.വ.

തീയതി, തിരുവനന്തപുരം, 21-12-2017

**പരിപത്രം**

വിഷയം :- ഓവി ചുഴലിക്കാറ് - മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിലേക്ക് സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെയും അദ്ധ്യാപകരുടെയും രണ്ട് ദിവസത്തെ വേതനം സംഭാവനയായി നല്കുന്നതിനുള്ള അഭ്യർത്ഥന സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന- 1) 14/12/2017 ലെ ഇന്തെ നമ്പർ പരിപത്രം

2) 20/12/2017 ലെ നടന്ന സർവ്വീസ് സംഘടനകളുടെ യോഗം

ഓവി ചുഴലിക്കാറുടെ ദുരിതമന്ത്രാലോക മന്ത്രിസ്വഭവത്താഴെലാളി കുടംബങ്ങൾക്കും മറ്റ് ദുരിത ബാധിതരുടും ആശ്വാസമാക്കത്തുടെവിധം ക്രൂരമായി സഹായം ലഭ്യമാക്കുന്നതിലേക്കായി സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെയും അദ്ധ്യാപകരുടെയും ശമ്പളത്തിൽ നിന്നും രണ്ട് ദിവസത്തെ വേതനം മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിലേക്ക് സംഭാവനയായി നൽകണമെന്ന് സൂചന-1 ഫ്രൂട്ട് ഫ്രൂട്ട് അഭ്യർത്ഥിച്ചിരുന്നു.

ഈ വിഷയത്തിൽ സർവ്വീസ് സംഘടനകളുടെ അഭിപ്രായം മാനിച്ച് രണ്ടുഡിവസത്തു ശമ്പളം എന്നത് ജീവനക്കാരുടെ രണ്ടുഡിവസത്തെയോ , അവർ തീരുമാനിക്കുന്ന രീതിയിൽ നിശ്ചിത ദിവസങ്ങളിലെ ശമ്പളമോ അല്ലെങ്കിൽ അവർക്ക് ഇഷ്ടമായുള്ള തുകയോ സംഭാവനയായി നൽകാവുന്നതാണ്. ഈ തുക ഓവി ദുരിതാശ്വാസബാധികർക്ക് ഗ്രാന്തേക്കമായി ആരംഭിച്ച (STSB - 799011400003321, District Treasury , Thiruvananthapuram എന്ന പൊഡ്യൂൾ ഓഫ് അക്കൗണ്ടിൽ അടയുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട രൂപായിംഗ് ആണ് ഡിസ്കോംഫോൺ ഓഫീസർമാരെ അധികാരപ്പെടുത്തുന്നതാണെന്ന് എല്ലാ വകുപ്പുഖ്യക്ഷമമാർക്കും നിർദ്ദേശം നൽകുന്നു. കൂടാതെ ബാക്കിയും (AC. No. 67319948232 , State Bank of India, City Branch, Thiruvananthapuram ; IFS Code - SBIN0070028) നേരിട്ടുംവുന്നതാണ്. സമ്മതപത്രം നൽകാത്ത ജീവനക്കാർക്ക് രണ്ട് ദിവസത്തു ശമ്പളം സംഭാവനയായി നൽകാൻ സമ്മതമാരുന്നു അനുമാനത്തിൽ സ്പാരകന് വഴി കുറവു വരുത്തുന്നതാണ്. ഓവി ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിലേക്ക് നൽകുന്ന എല്ലാ തുകയും ഇൻകാംട്ടസ്സ് ഹൈവിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

കെ.എം.എല്ലുമാം

ചീഫ് സെക്രട്ടറി

എല്ലാ അധികാരിക്കുന്നതു ചീഫ് സെക്രട്ടറിമാർക്കും പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിമാർക്കും, സെക്രട്ടറിഡാർക്കും

എല്ലാ ഫീഡ് കൗൺസിൽമാർക്കും

എല്ലാ വകുപ്പ് മേധാവികൾക്കും

എല്ലാ പൊതുമേഖല/സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും മേധാവികൾക്ക്

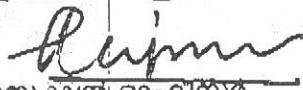
ഗവർണ്ണറുടെ സെക്രട്ടറി, രാജ് ഉദ്യോഗി, തിരുവനന്തപുരം

സെക്രട്ടറി, നിയമസഭാ സെക്രട്ടറിയും, തിരുവനന്തപുരം

സെക്രട്ടറി, കെരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ, തിരുവനന്തപുരം

രജിസ്റ്റർ, കേരള ആധാർ ടീനോസ് ഫോറൈ വെടബ്യൂണിൽ (ആധിവ കത്ത് സഹിതം) ഓൺലൈൻ, കേരള ദൈഹക്ഷേഖനത്തി, എറണാകുളം രജിസ്റ്റർ, കേരള ലോകാധിക്രമ, തിരുവനന്തപുരം മെമ്പർ സെക്രട്ടറി, സംസ്ഥാന ആസൂത്രണ റബ്ബാർഡ്, പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം സെക്രട്ടറി, സംസ്ഥാന വിവരാവകാശ കമ്മീഷൻ, തിരുവനന്തപുരം രജിസ്റ്റർ, കേരള / കാലിക്കറ്റ് / കസററ്റ് / കണ്ണർ/മഹാത്മാഗാന്ധി - സർവ്വകലാശാലകൾ രജിസ്റ്റർ, ഏകരൂപ കാർഡിക സർവ്വകലാശാല മണ്ണത്തി, തൃശ്ശൂർ രജിസ്റ്റർ, ശ്രീ ശങ്കരാചാര്യ സംസ്കൃത സർവ്വകലാശാല കാലടി, പി.ഓ, എറണാകുളം രജിസ്റ്റർ, കേരള യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഓഫ് പ്രൈൻസിപ്പൽ ക്യാമ്പ് ഓഫീസ്, രജിസ്റ്റർ, കേരള ബെറ്ററിനറി & ആനിമൽ സയൻസസ് യൂണിവേഴ്സിറ്റി ക്യാമ്പ് ഓഫീസ്, കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാല ക്യാമ്പസ് മണ്ണത്തി, തൃശ്ശൂർ രജിസ്റ്റർ, കേരള യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഓഫ് പ്രൈൻസിപ്പൽ ആസൂത്രണ സ്കൂൾസ് പന്നാട്, കൊച്ചി പൊതുഭരണ (അക്കാദമിക്സ്-ബെർ) വകുപ്പിന് (ആവശ്യമായ ക്രമീകരണങ്ങൾ സജീകരിക്കുന്നതിനായി) പൊതുഭരണ (ക്യാമ്പ്) വകുപ്പിന് (അറിവിന്വകായി) നിയമം, ധനകാര്യം മുൻസിപ്പാട സെക്രട്ടറിയറ്റിലെ ഏല്ലാ വകുപ്പുകൾക്കും സെക്രട്ടറികൾക്കും ഗസറ്റുകൾ ഓഫീസർമാർക്കും ഡയറക്ടർ, വിവര പൊതുജന സമർക്ക വകുപ്പ് (മാധ്യമങ്ങളിലൂടെ വിപുലമായ പ്രചരണത്തിന്) വെഞ്ച് & നൃ മൌഡിയു (സർക്കാർ വെബ്‌സൈറ്റിൽ ചേർക്കുന്നതിന്) കൂദരു പദ്ധതി/ഓഫീസ് പദ്ധതി

ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം

  
സെക്രട്ടറി ഓഫീസർ

### സമ്മത പത്രത്തിലെ മാതൃക

ഓഫീസ് പ്രശ്നലിക്കാറ്റ് മുൻതിബാധിത്തരു സഹായിക്കുന്നതിന് മുമ്പുമന്ത്രിയുടെ മുൻതാഴെ നിയമിയിലേക്ക് എത്തു രേഖാ..... റിപ്പബ്ലിക്ക് വേതനമായ  
----- (സ്വീകരിക്കുന്ന മാതൃക) ----- (സ്വീകരിക്കുന്ന മാതൃക) )  
ഡിസംബർ മാസത്തെ ശമ്പളത്തിൽ നിന്നും കരവു ചെയ്യുന്നതിന് ശാഖ ഇതിനായി സമ്മതം ദാവെപ്പുട്ടുന്നു.

ഒപ്പ്  
പേര്  
തസ്തിക  
ഓഫീസ്

സമലം  
തീയതി